ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

ผู้ขออนุญาต
(เจ้าของอาคาร / ตัวแทน)

หลักฐานที่ต้องเตรียม

-สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าของอาคาร) จำนวน ๑ ฉบับ
-สำเนาบัตรประชาชน (เจ้าของอาคาร) จำนวน ๑ ฉบับ
-สำเนาโฉนดที่ดิน/นส.๓/สค.๑ จำนวน ๑ ฉบับ
-หนังสือยินยอม กรณีเจ้าของที่ดินไม่ใช่เจ้าของอาคาร จำนวน ๑ ฉบับ
-สำเนาบัตรประชาชน (เจ้าของที่ดิน) จำนวน ๑ ฉบับ
-สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าของที่ดิน) จำนวน ๑ ฉบับ
-แบบแปลนอาคาร จำนวน ๔ ฉบับ
*** **กรณีก่อสร้างบ้านขนาดเกิน ๑๕๐ ตร.ม. เอกสารเพิ่มเติม ดังนี้**
๑. รายการคำนวณโครงสร้าง
๒. สำเนาใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
๓. หนังสือรับรองเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

ยื่นขออนุญาตตามแบบ ข.๑

กองช่าง
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน
พร้อมตรวจสอบที่ดินพื้นที่ที่จะ
ก่อสร้างอาคาร

ปลัด อบต.
ลงนามให้ความเห็นชอบ

นายก อบต.
(เจ้าพนักงานท้องถิ่น)
ลงนามอนุญาต

แจ้งเจ้าของอาคารให้จ่ายค่า
ใบอนุญาตและค่าตรวจแบบ

กองคลัง
จนท.จัดเก็บรายได้ ออกใบเสร็จค่า
ใบอนุญาต/ค่าตรวจแบบ

ขอรับใบอนุญาต (ไม่เกิน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ยื่นแบบ ข.๑)

เอกสารที่ต้องให้คืนผู้ขออนุญาต
- แบบแปลน ๑ ฉบับ
- ใบเสร็จรับเงิน
- ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (อ.๑)

ผู้ขออนุญาต
(เจ้าของอาคาร/ตัวแทน)